

Принято

Педагогическим советом
ГБОУ «Тлянче-Тамакская школа-интернат
для детей с ОВЗ»

Протокол № 2
от «18» 09 2020 г.

Согласовано

на Совете родителей
протокол № 1
от «18» сентября 2020 г.

Утверждено

Директор ГБОУ «Тлянче - Тамакская
школа - интернат для детей с ОВЗ»

Л.Х.Шамилова

Введено в действие
приказом № 67
от «18» 09 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов,
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
2. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.
4. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 9094.
5. Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора учреждения.
6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10 %), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.
7. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.
8. Для получения зачета обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в учреждение следующие документы:
 - заявление о зачёте дисциплины;
 - документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
 - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.
9. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.
10. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой

аттестации в учреждении.

11. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

12. Результаты зачёта фиксируются в личном деле обучающегося.

13. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

14. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Образец заявления о зачёте результатов

Директору ГБОУ «Тлянче-Тамакская
школа-интернат»

(Ф.И.О.)

заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся _____ класса, следующие
предметы, изученные в _____,
наименование сторонней организации
имеющей юридический адрес _____

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

Справка _____ прилагается.
наименование сторонней организации

« _____ » _____ 20 _____ г. Подпись

Образец приказа о зачёте результатов

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тлянче-Тамакская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Приказ

от «____» _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения
учебных предметов учащимся ____ класса
Ф.И. _____

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ГБОУ «Тлянче-Тамакская школы-интернат», Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

Ф.И.О.

и справки _____
наименование сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть учащемуся ____ класса _____
Ф.И. _____
результаты изучения учебных предметов за ____ класс.
2. Классному руководителю _____ класса _____
Ф.И.О. _____
до «____» _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в классный журнал
и личное дело _____
Ф.И. _____
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР

Ф.И.О. _____

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка _____ на 1 листе.
наименование сторонней организации

Директор школы:

С приказом ознакомлен:

Ф.И.О.

Подпись

Дата

Прошнуровано и
пронумеровано

51 листе) листов

Директор школы-интернат:

Шамилова Л.Х./

«18» сентября 2010г